|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ****岗位名称**** | ****所属部门**** | ****岗位职责**** | ****岗位要求**** | ****岗位人数**** |
| 医联体管理专员 | 公共事业发展部 | 1.负责华西医联体工作的推进与管理；  2.负责华西区域协同医疗的拓展与维护；  3.负责院内临床医技科室的需求调研与沟通接洽；  4.负责医院各类指令性项目的实施、推进与管理等；  5.部门交付的其他工作。 | 1.全日制硕士及以上学历；医学、卫生事业管理等医学相关专业背景优先；  2.有医联体建设经验者优先；  3.具备良好的沟通协调能力，有较强的写作功底，熟练运用各类办公软件；  4.具备吃苦耐劳职业精神，能主动承担周末出差调研、学术会议等任务；  5.年龄35岁以下，工作热情，身心健康。 | 1 |