# **中共合江县委办公室 中共合江县委组织部**

# **关于公开考调工作人员公告**

**因工作需要，按照公开、平等、竞争、择优的原则，决定公开考调中共合江县委办公室工作人员。现将有关事宜通知如下。**

**一、考调岗位及名额**

**县委办公室科员6名（财会相关专业1名，不限专业5名）。**

**二、考调范围**

**面向本县符合条件的公务员或通过全省统一招考的参公管理人员。**

**三、考调条件**

**（一）政治素质：具有良好的政治素质和道德品质，有较强的大局意识、责任意识和奉献精神。公务员和参公管理人员应为中共党员（含中共预备党员）。**

**（二）业务素质：具有一定的政策理论水平和较强的文稿写作、综合协调和语言表达能力。**

**（三）年龄限制：年龄35岁以下（1984年 3月31日以后出生）。**

**（四）学历要求：大学本科及以上学历。**

**（五）年度考核：历年年度考核均为称职及以上（试用期除外）。**

**（六）工作年限：符合《合江县机关事业单位工作人员流动管理办法》（合委办发〔2016〕48号）相关规定。**

**（七）身体条件：具有正常履行职责所需的身体条件。**

**（八）有下列情形之一者不能报考：**

**1.试用期未满或其他原因尚未转正的。**

**2.受党纪、政纪处分，处分期未满的；正在接受审查或立案调查，未作结论的。**

**3.其他不符合报考条件或提供虚假报名信息和材料的。**

**4.法律、法规规定的其他情形。**

**对于在任何环节中发现考生不符合考调条件的，均要取消其考调资格，且责任自负。**

**四、考调程序**

**（一）报名**

**1.报名方式：现场报名。**

**2.报名时间：2019年4月17日－4月26日。（工作日上午8：30—12：00，下午2：30—6：00）**

**3.报名地点：中共合江县委办公室综合股（合江县党政大楼5楼）。**

**4.报名需提交材料：**

**（1）本人有效居民身份证、毕业（学位）证、发表的文章、获奖证书等。以上材料需提供原件及A4纸复印件（一式一份）。**

**（2）《中共[合江县委办公室2019年公开考调机关工作人员报名表](http://www.lzrsj.net/news/Edit/UploadFile/2011321131000001.doc)》（A4纸双面打印一份，单位要签署同意报考的意见并加盖公章）。**

**（3）本人近期1寸正面免冠照片3张（其中1张粘贴报名表）。**

**（二）资格审查**

**根据报考人员提供的材料，由县委办公室、县委组织部对报名人员进行资格审查。报考人员对提交材料的真实性负责，凡弄虚作假或隐瞒相关信息者，一经查实，即取消考调资格。**

**（三）考试**

**考试分为笔试和面试。**

**笔试、面试时间另行通知。根据笔试成绩，按照1:3的比例从高到低依次确定面试人员（最后一名笔试成绩并列的一并进入面试，实际参考人数小于考调名额3倍的，所有考生进入面试）。**

**（四）考察**

**根据笔试、面试总成绩综合排名确定考察人选，由县委办公室考察，经考察不适合报考职位的，该职位可空缺。**

**（五）试用**

**根据测试和考察情况，择优确定试用人员，试用期为3－6个月。**

**（六）调入**

**试用合格的，由县委办公室和县委组织部按程序办理相关手续。**

**五、本公告由中共合江县委办公室、中共合江县委组织部负责解释。**

**联系人：赵敏 联系电话：5269606**

**附件：中共[合江县委办公室2019年公开考调机关工作人](http://www.lzrsj.net/news/Edit/UploadFile/2011321131000001.doc)**

**[员报名表](http://www.lzrsj.net/news/Edit/UploadFile/2011321131000001.doc)**

**中共合江县委办公室**

**中共合江县委组织部**

**2019年4月17日**

**附件**

**中共[合江县委办公室](http://www.lzrsj.net/news/Edit/UploadFile/2011321131000001.doc)**

**[2019年公开考调机关工作人员报名表](http://www.lzrsj.net/news/Edit/UploadFile/2011321131000001.doc)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | | | | | **性 别** | |  | | | | **出 生**  **年 月** | | | | **( 岁)** | | | | | **贴近期一寸**  **正面免冠**  **彩色相片** | |
| **民 族** |  | | | | | **籍 贯** | |  | | | | **出生地** | | | |  | | | | |
| **入 党**  **时 间** |  | | | | | | | | | | | **参加工作**  **时间** | | | |  | | | | |
| **有何**  **特长** |  | | | | | | | **健康**  **状况** | | | |  | | | | | | | | |
| **毕业院校及专业** | | | | **全日制教育** | | | |  | | | | | | | | | | **学历学位** | | |  | |
| **在职教育** | | | |  | | | | | | | | | | **学历学位** | | |  | |
| **报考单位及职位** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **现工作单位及职务** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **现职级别** | | | |  | | | | | | **任现职时间** | | | | |  | | | | | | | |
| **手机号码** | | | |  | | | | | | **单位电话** | | |  | | | | | | **住宅电话** | | |  |
| **身份证号码** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **参加学习和培训经历** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **学 制** | | | **学 历** | | | | | | **毕 业 院 校** | | | | | | | | | | | **所 学 专 业** | | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
| **主 要 工 作 经 历** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **起止年月** | | | | | **工 作 单 位、职务、所从事工作** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **年 月— 年 月** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **年 月— 年 月** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **年 月— 年 月** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **年 月— 年 月** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **年 月— 年 月** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **何时何地**  **受过何种**  **奖 励 和**  **处 分** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **工作以来**  **年度考核结果** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **家庭成员及重要**  **社会关系** | | **称 谓** | | | | | **姓 名** | | | | **出生日期** | | | **政治**  **面貌** | | | **工作单位及职务** | | | | | |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | |
| **诚信承诺**  **意 见** | | **本人上述所填写的情况和提供的相关材料、证件均真实、有效。若有虚假，责任自负。**  **考生签名：**    **年 月 日** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **所在单位**  **意 见** | | **（盖章）**  **年 月 日** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **资格审查意见** | | **审查人签名：**  **（盖章）**  **年 月 日** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**备 注：①本表必须如实填写，对弄虚作假造成的一切后果自负； ②学历学位等信息应严格按照所获证书内容填写；③报名表必须采取A4纸正反双面打印；④考生签名处手写。**