附件1

重庆空港物业管理有限公司招聘岗位一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 岗位 | 数量 | 岗位职责 | 任职条件 |
| 品质主管 | 1 | 1.负责监督公司运行体系的执行；  2.负责公司的制度建设和内审工作；  3.负责日常停车管理和物业管理的监督检查；  4.负责品质质量提升管理；  5.负责公司BI、CI管理；  6.完成领导交办的其他工作。 | 1.有物业管理行业大型企业工作经验，特别是在知名企业质量管理工作岗位经历；  2.有质量管理体系内审员证书；  3.能够测算物业管理成本；  4.熟练掌握物业管理法律法规；  5.熟练掌握办公室软件的操作。 |
| 经营主管 | 1 | 1.编制[市场](https://www.huibo.com/shichang/)调查计划并组织实施；  2.负责物业项目的信息收集、开发工作；  3.建立物业拓展、开发渠道，负责维护并提出渠道建设建议；  4.负责招投标的前期准备策划和洽谈工作；  5.负责招投标文件的编制工作；  6.负责组织参与投标，准备现场查验相关资质工作；  7.定期提交[市场](https://www.huibo.com/shichang/)拓展方向、区域状况等[市场](https://www.huibo.com/shichang/)报告，提出拓展建议；  8.负责公司物业管理经营策划、组织并实施。 | 1.有物业管理行业大型企业工作经验，特别是在知名企业物业外拓等工作岗位经历；  2.性格外向，沟通能力特强者优先；  3.有物业经营管理工作经验，特别是有过三甲医院物业管理经验者优先；  4.熟悉物业管理成本及法律法规；  5.能够开拓经营市场，招商合作企业；  6.能够独立制作完整的投标文件；  7.熟悉物业管理的工作流程。 |
| 停车管理负责人 | 1 | 1.全面负责公司停车运营管理工作；  2.负责组织开展停车项目接管筹备的各项工作；  3.建立完善停车管理工作流程以及制度规范；  4.负责停车管理日常数据的统计、分析、处理工作；  5.负责与政府各相关部门的沟通联系工作；  6.负责管理停车运营团队，并对团队成员和相关部门进行培训和指导；  7.负责新接管停车管理合同中服务承诺的跟踪及与顾客的沟通工作；  8.完成领导交办的其他工作。 | 1.具有企业管理、市场营销、经济管理、市政管理等相关专业； 2.具备停车运营管理经验，两年以上工作经验者优先；  3.具有较强的组织沟通和对外洽谈能力、规划及团队管理能力、文案编写能力，具备先进的停车场运营管理理念；  4.具备丰富的大型停车场运营管理经验，熟悉重庆市政管理、城市管理政策法规及重庆市停车管理政策法规；  5.熟悉停车项目工程建设、工程成本控制、工程质量控制、项目运营管理等。 |