**中共南充市直属机关工作委员会**

**关于2019年公开遴选工作人员的公告**

**为进一步加强干部队伍建设，增强工作力量，拟面向全市公开遴选一批工作人员。现公告如下：**

**一、遴选职位**

**文秘职位2名。**

**二、遴选对象及条件**

**（一）遴选对象**

**面向我市九县（市、区）级机关已进行公务员（参公人员）登记且在编在岗的三级主任科员及以下公务员（含参照公务员法管理的工作人员，下同）。**

**（二）遴选条件**

**1.具有良好的政治素质、专业素养，品行端正，实绩突出，群众公认；**

**2.大学本科及以上学历；**

**3.年龄40周岁以下；**

**4.参加工作3年以上且具有2年以上县（市、区）党委或政府办公室工作经历；**

**5.近3年公务员年度考核均为称职及以上；**

**6.具有正常履行职责所需的身体条件；**

**7.符合法律、法规规定的其他条件。**

**年龄、工作经历时间等的计算均截至报名开始的当日（2019年11月28日）。**

**具有下列情形之一的，不得报考：**

**1.涉嫌违纪违法正在接受有关专门机关审查尚未作出结论的；**

**2.受处分期间或者未满影响期限的；**

**3.按照有关规定，工作未满最低服务年限或对转任有其他限制性规定的；**

**4.尚在试用期内的；**

**5.法律、法规规定的其他情形。**

**三、遴选程序**

**（一）报名和领取准考证**

**报名人员于2019年11月28日9:00时至11月28日18:00，携带相关资料在中共南充市直机关工委（地址：金泉路302号1114室）现场进行报名，资格审核通过后发放笔试准考证。现场报名需提供以下资料：**

**1.本人有效身份证原件及复印件1份；**

**2.毕业证、学位证原件及复印件1份；**

**3.公务员（参公人员）登记表、近三年年度考核表复印件并加盖公章；**

**4.本人近期彩色免冠1寸证件照3张（含电子版）；**

**5.有干部管理权限的主管部门出具的同意遴选报名的书面意见并加盖公章；**

**6.与报名资格条件中相关的证明材料。**

**（二）职位调整**

**笔试开考比例不低于3:1（报名审核合格人数与遴选计划之比）。报名工作结束后，报名人数与遴选计划之比未达到开考比例的，按比例缩减或取消该职位遴选计划。**

**（三）考试**

**考试分笔试和面试，均实行百分制。笔试、面试成绩各占总成绩的50%、50%。**

**1.笔试。笔试主要测试理论知识、公文写作水平，时间、地点及注意事项详见准考证。根据考生的笔试成绩，按职位遴选名额的3倍，从高分到低分依次确定进入面试人员，最后1名笔试成绩相同的，一并进入面试。**

**2.面试。采取结构化面试，主要测试综合分析、计划组织、应急处理和沟通协调等能力。面试时间和地点以电话通知为准。**

**（四）考察、体检**

**根据笔试、面试折合得分情况，按照实际遴选数等额确定考察对象、体检人员。体检项目及标准按《公务员录用体检通用标准（试行）》执行。因考察、体检出现的缺额，按总成绩高低依次进行递补。**

**（五）调入**

**根据遴选名额及考察、体检情况，研究确定拟调人员，经公示无异议后，按程序办理调入手续。**

**四、注意事项**

**（一）资格审查贯穿遴选全过程，任一环节发现有不符合遴选条件的，取消遴选资格。**

**（二）报名时请按要求填写本人手机号码，并保持通讯畅通。未入围下一环节人员，不再另行通知。**

**（三）咨询电话：0817-2253122。**

**五、纪律与监督**

**（一）报考者应保证提供真实、准确的个人信息和资料，如有弄虚作假的行为，将按有关规定严肃处理。**

**（二）严明遴选纪律，报名者不得托人说情、打招呼，一经发现即取消资格。**

**附件：中共南充市直属机关工作委员会2019年公开遴选工作人员考试报名表**

**附件**

**中共南充市直属机关工作委员会**

**2019年公开遴选工作人员考试报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | | **性 别** | |  | | **出 生**  **年 月** | | |  | | **照 片**  **（1寸彩色**  **免冠）** |
| **民 族** |  | | **籍 贯** | |  | | **健 康**  **状 况** | | |  | |
| **入 党**  **时 间** |  | | **参 工**  **时 间** | |  | | **现级别** | | |  | |
| **全日制教育**  **学历、学位** |  | | | | **毕业院校、系**  **及专业** | |  | | | | | |
| **在职教育**  **学历、学位** |  | | | | **毕业院校、系**  **及专业** | |  | | | | | |
| **现工作单位及职务** |  | | | | | | **联 系**  **电 话** | |  | | | |
| **本人特长及**  **爱 好** |  | | | | | | **身 份**  **证 号** | |  | | | |
| **个**  **人**  **简**  **历** |  | | | | | | | | | | | |
| **奖惩**  **情况** |  | | | | | | | | | | | |
| **年度考**  **核结果** |  | | | | | | | | | | | |
| **家庭主要成员及重要社会关系（配偶、子女、父母、岳父母、兄弟姐妹等）** | **称谓** | **姓名** | | **年龄** | | **政治面貌** | | **是否有**  **回避关系** | | | **工作单位及职务** | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  | |
| **诚信承诺** | **本人对上述填写内容和提供的相关材料、证件真实性负责，如有弄虚作假，自愿接受取消遴选资格的处理。如本次遴选成功，服从组织分配。**  **签名： 2019年  月  日** | | | | | | | | | | | |
| **资格审查**  **意 见** | **2019年  月  日** | | | | | | | | | | | |

**注意事项：1.简历含高等院校学习经历和工作经历，时间不得间断，此项必须填写；2.“奖惩情况”中获奖情况填写县（市）级以上单位（部门）表彰奖励；3.“年度考核结果”填写近3年考核情况，此项必须填写；4.家庭主要成员及重要社会关系”按配偶、子女、父母、岳父母或公婆等顺序填写，此项必须填写。**