附件：

重庆仲裁委员会办公室应聘人员登记表

申请职位： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 身 高 |  |
| 政治面貌 |  | 最高学历 |  | 最高学位 |  |
| 懂何种外语 |  | 外语水平 |  | 婚 否 |  |
| 身份证号 |  | 联系电话 |  |
| 现居住地 |  | 邮编 |  | 邮箱 |
| 大学简历 | 起止时间 | 毕业院校 | 所学专业 |
| 本科 |  |  |  |
| 硕士 |  |  |  |
| 博士 |  |  |  |
|  工作简历 | 起止时间 | 工作单位 | 部门 | 职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 家庭情况 | 称谓 | 姓名 | 工作单位及职务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 获得何种证书 | 证书名称 | 取得时间 | 证书名称 | 取得时间 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 受过何种奖励及处罚 |  |
| 有何工作成果 |  |
| 个人爱好及特长 |  |
| 职业发展理想 |  |
| 简要自荐 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 承诺书 | 1.承诺所填写资料真实,并遵守招聘单位有关规定；2.承诺能与招聘单位合法建立稳定劳动关系，并遵守有关制度规定。 承诺人：  年 月 日 |

**填表说明：**1.表内项目本人没有内容填写的，可填写“无”；2.承诺书项目须由本人签名；3.照片一律用近期1寸正面半身免冠彩色照片。