附件1

 2022年成都市锦江区司法局公开招聘编外聘用制

工作人员岗位表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 编号 | 岗位名称 | 招聘名额 | 岗位描述 | 岗位要求 |
| 专业要求 | 学历要求 | 年龄 | 其他 |
| 1 | 专业岗位 | 3 | 辅助从事行政复议、行政诉讼案件办理，重大行政决策合法性审查等工作 | 法律相关专业 | 大学本科及以上学历并取得相关学位 | 年龄在35周岁以下（截止2022年10月10日）。 | 取得国家法律职业资格证书，语言文字功底强，熟练掌握办公软件，熟悉计算机操作，有1年以上法律相关工作经验。 |
| 2 | 辅助岗位 | 1 | 辅助机关日常工作、文字材料、档案整理等工作 | 不限 | 大学本科及以上学历并取得相关学位 | 年龄在35周岁以下（截止2022年10月10日）。 | 语言文字功底强，熟练掌握办公软件，熟悉计算机操作，有1年以上法律或行政办公相关工作经验。 |
| 备注：人员工资结合岗位及个人学历专业等明确。 |