附件2

**应聘申请表**

**应聘岗位**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **基本信息** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 |  | 性别 | | | | |  | | | | 出生年月 | | | | | |  | | | | | 照  片 |
| 民族 |  | 籍贯 | | | | |  | | | | 婚姻状况 | | | | | |  | | | | |
| 政治面貌 |  | 毕业时间 | | | | |  | | | | 统招/成教 | | | | | |  | | | | |
| 户口所在地 |  | | | | | | 身份证号 | | | |  | | | | | | | | | | |
| 人事档案所在地及邮编 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 最  高  学  历  学  位 | 全日制  教育 | 学历 | | | |  | | 毕业院校  系及专业 | | | | | | |  | | | | | | | |
| 学位 | | | |  | |
| 在职教育 | 学历 | | | |  | | 毕业院校  系及专业 | | | | | | |  | | | | | | | |
| 学位 | | | |  | |
| 联系  方式 | 家庭住址或学校地址： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 家庭电话： 移动电话： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **教育经历（初中——大学）** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止时间 | | | 学校及专业 | | | | | | | | | 学历 | | | | | | 学位 | | | | 毕/肆/结业 |
|  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | |  |
| **工作经历** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 起止时间 | | | 工作单位及职务 | | | | | | | | | | | | | 证明人 | | | | | 证明人电话 | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | |
| **健康状况** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 身 高  （cm） |  | 体 重  （kg） | |  | | 有无传  染病史 | | |  | | | | | 有无慢性  疾病病史 | | | | | | |  | |
| **家庭成员情况（以家庭户口薄上登记人员为准）** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 关系 | 姓名 | 工作单位及职务 | | | | | | | | | | | 在职/退休 | | | | | | | 政治面貌 | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |
| 熟悉何种专业技术及专长 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **外语、计算机及其他技能证书** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 证书 | 成绩/程度 | | | | 颁证时间 | | | | | 颁证机构 | | | | | | | | | 备注 | | | |
|  |  | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | |
| 本  人  承  诺 | （请以“√”表示确认，以“×”表示否认）   1. 本人未受过任何处分，无违法，违纪或其他不良记录；（　 ） 2. 有无与原工作单位签定劳动合同，（　 ）是否已解除与原单位签定的劳动合同。（　　） 3. 本人填写及提供的全部材料内容完整、属实、并自愿接受背景调查，如与事实不符，本人将被取消资格并承担全部责任。应聘资料请自行留底恕不退还。（　　）   　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　承诺人签字：  　　　　　　　　　　　　　　　　　　２０　　年　　月　　日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 招  聘  部  门  意  见 | 建议不同意（　）  建议同意　（　）进入下一步招聘程序。  经办人签字：  ２０　　年　　月　　日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 面试需提  供资料递  交情况 | 身份证复印件（ ）、毕业复印件（ ）、学位证书复印件（ ）、原工作单位解除合同证明书（ ）、获得证书复印件（ ）、其他： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |